Администрация Усть-Донецкого городского поселения

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

“09” июня 2016 г. № 148 р.п. Усть-Донецкий

Об утверждении Правил осуществления

капитальных вложений в объекты муниципальной

собственности Усть-Донецкого городского поселения и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную

собственность за счет средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района

 В соответствии со статьями 782 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Усть-Донецкого городского поселения

Постановляет:

1. Утвердить Правила осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района согласно приложению.

2.Постановление вступает в силу с момента подписания.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения В.Н. Скрипников

Виза: Трифонова Е.Н.

Исп. Колосова М.А.

(86351) 9-11-35

Приложение

к постановлению

Администрации Усть-Донецкого городского поселения

от 09.06.2016 148

ПРАВИЛА

осуществления капитальных вложений

в объекты муниципальной собственности

Усть-Донецкого городского поселения и (или) в приобретение объектов

недвижимого имущества в муниципальную собственность

за счет средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают:

1.1.1. Порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Усть-Донецкого городского поселения за счет средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района (далее – бюджетные инвестиции), в том числе условия передачи органами исполнительной власти Усть-Донецкого городского поселения муниципальным бюджетным учреждениям Усть-Донецкого городского поселения или муниципальным автономным учреждениям Усть-Донецкого городского поселения, муниципальным унитарным предприятиям Усть-Донецкого городского поселения (далее – организации) полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Усть-Донецкого городского поселения муниципальных контрактов от лица указанных органов в соответствии с настоящими Правилами, а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий.

1.1.2. Порядок предоставления из бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района субсидий организациям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность Усть-Донецкого городского поселения за счет средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района (далее соответственно – объекты, субсидии).

1.2. Отбор объектов капитального строительства и объектов недвижимого имущества, на реализацию инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) и (или) в приобретение которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, производится с учетом:

приоритетов и целей развития Усть-Донецкого городского поселения исходя из прогнозов социально-экономического развития Усть-Донецкого городского поселения и стратегий развития на среднесрочный и долгосрочный периоды;

нормативных правовых актов Российской Федерации и Усть-Донецкого городского поселения;

оценки влияния создания объекта муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения на комплексное развитие Усть-Донецкого городского поселения и муниципальных образований;

утвержденной в установленном порядке проектной документации; положительного заключения муниципальной экспертизы, заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, а также объекта реконструкции, находящегося в муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения.

1.3. При осуществлении капитальных вложений в объекты в ходе исполнения бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района, за исключением случаев, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил, не допускается:

1.3.1. Предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, предусмотренное пунктом 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3.2. Предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий, предусмотренное пунктом 2 статьи 782 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.4. В ходе исполнения бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района при осуществлении капитальных вложений в объекты допускается:

1.4.1. Предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, предусмотренное пунктом 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае изменения в установленном порядке типа (организационно-правовой формы) муниципального казенного учреждения Усть-Донецкого городского поселения, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций, на организацию после внесения соответствующих изменений в указанное решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций с внесением изменений в ранее заключенные муниципальным казенным учреждением Усть-Донецкого городского поселения муниципальные контракты в части замены стороны договора – муниципального казенного учреждения Усть-Донецкого городского поселения на организацию и вида договора – муниципального контракта на гражданско-правовой договор организации.

1.4.2. Предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий, предусмотренное пунктом 2 статьи 782 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае изменения в установленном порядке типа (организационно-правовой формы) организации, являющейся получателем субсидии, на муниципальнное казенное учреждение Усть-Донецкого городского поселения после внесения соответствующих изменений в указанное решение о предоставлении субсидий с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные организацией договоры в части замены стороны договора – организации на муниципальнное казенное учреждение Усть-Донецкого городского поселения и вида договора – гражданско-правового договора организации на государственный контракт.

1.5. Созданные или приобретенные в результате осуществления бюджетных инвестиций объекты закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за организациями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих организаций, или увеличением уставного фонда муниципальных унитарных предприятий Усть-Донецкого городского поселения, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны Усть-Донецкого городского поселения.

1.6. Осуществление капитальных вложений в объекты за счет субсидий влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у организаций. Осуществление капитальных вложений за счет субсидий в объекты муниципальных унитарных предприятий Усть-Донецкого городского поселения, основанных на праве хозяйственного ведения, влечет увеличение их уставного фонда.

1.7. Информация о сроках и об объемах оплаты по муниципальным контрактам, заключенным в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов, а также о сроках и об объемах перечисления субсидий организациям учитывается при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района.

2. Осуществление бюджетных инвестиций

2.1. Решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения принимается в форме распоряжения Администрации Усть-Донецкого городского поселения в установленном порядке.

2.2. Инициаторами подготовки проектов решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций (далее – проект решения) выступают ответственные исполнители либо соисполнители муниципальных программ Усть-Донецкого городского поселения.

Проект решения может включать несколько объектов муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения.

2.3. Проект решения должен содержать в отношении каждого объекта муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения следующую информацию:

наименование объекта капитального строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения объекта капитального строительства согласно проектной документации и (или) наименование объекта недвижимого имущества в соответствии с кадастровым паспортом объекта недвижимого имущества;

направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимости);

наименование главного распорядителя средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района;

мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства Усть-Донецкого городского поселения, подлежащего вводу в эксплуатацию, мощность объекта недвижимого имущества;

срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства Усть-Донецкого городского поселения и (или) приобретения объекта недвижимого имущества;

сметную стоимость объекта муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения в ценах соответствующих лет либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества;

общий объем бюджетных инвестиций и его распределение по годам реализации в ценах соответствующих лет.

2.4. В установленном регламентом Администрации Усть-Донецкого городского поселения порядке осуществляется подготовка и согласование проекта решения.

В срок не позднее двух месяцев до внесения проекта областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение в Законодательное Собрание Усть-Донецкого городского поселения проект решения направляется с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием на согласование в министерство финансов Усть-Донецкого городского поселения.

2.5. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов:

2.5.1. Муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района.

2.5.2. Организациями, которым главными распорядителями средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района, осуществляющими функции и полномочия учредителя или права собственника имущества организаций и являющиеся муниципальными заказчиками, передали в соответствии с настоящими Правилами свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Усть-Донецкого городского поселения от лица главного распорядителя средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района муниципальных контрактов.

2.6. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных государственному заказчику как получателю средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района, либо в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных актами (решениями), на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.

2.7. В целях осуществления бюджетных инвестиций в соответствии
с подпунктом 2.5.2 пункта 2.5 настоящего Раздела главными распорядителями средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района с организациями заключаются соглашения о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Усть-Донецкого городского поселения муниципальных контрактов от лица главного распорядителя средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объекта) (далее – соглашение о передаче полномочий).

2.8. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать в том числе:

2.8.1. Цель осуществления бюджетных инвестиций.

2.8.2. Объем бюджетных инвестиций с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Усть-Донецкого городского поселения), соответствующего решению о подготовке бюджетных инвестиций.

2.8.3. Общий объем капитальных вложений (рассчитанный в ценах соответствующих лет), в том числе объем бюджетных ассигнований, предусмотренный главному распорядителю средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района как получателю средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района, соответствующий решению о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

2.8.4. Срок ввода в эксплуатацию объекта муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения и (или) приобретения объекта недвижимого имущества.

2.8.5. Положения, устанавливающие права и обязанности организации по заключению и исполнению от имени Усть-Донецкого городского поселения от лица органа муниципальной власти Усть-Донецкого городского поселения (муниципального органа) муниципальных контрактов.

2.8.6. Ответственность организации за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ей полномочий.

2.8.7. Положения, устанавливающие право органа муниципальной власти Усть-Донецкого городского поселения (муниципального органа) на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий.

2.8.8. Положения, устанавливающие обязанность организации по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности органу муниципальной власти Усть-Донецкого городского поселения (государственному органу) как получателю средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района в порядке, установленном министерством финансов Российской Федерации.

2.9. Соглашение о передаче полномочий заключается в течение 15 рабочих дней с момента издания правового акта, указанного в пункте 2.1 настоящего Раздела.

2.10. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Усть-Донецкого городского поселения для исполнения бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района, и отражаются на открытых в установленном порядке лицевых счетах:

2.10.1. Получателя бюджетных средств – в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком.

2.10.2. Для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств – в случае заключения от имени Усть-Донецкого городского поселения муниципальных контрактов организациями от лица главных распорядителей средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района.

2.11. Основанием для открытия лицевого счета, указанного
в подпункте 2.10.2 пункта 2.10 настоящего Раздела, является копия соглашения о передаче полномочий.

2.12. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

2.13. Средства, полученные из бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района в форме бюджетных инвестиций, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

2.14. В случае необходимости внесение изменений в решение о подготовке и осуществлении бюджетных инвестиций осуществляется в соответствии с данными Правилами.

3. Предоставление субсидий

3.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии организация,
с учетом ведомственной принадлежности, обращается в соответствующий орган исполнительной власти Усть-Донецкого городского поселения с заявкой о предоставлении субсидии, содержащей следующие документы и информацию (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии;

информацию об объекте капитального строительства по форме согласно приложению № 1;

информацию об объекте недвижимого имущества, приобретаемого с использованием субсидии, по форме согласно приложению № 2.

3.2. Субсидия может предоставляться на несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которых предусмотрено за счет субсидии.

3.3. Субсидии предоставляются организациям в размере средств, предусмотренных распоряжением Администрации Усть-Донецкого городского поселения, в пределах бюджетных средств, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке получателю средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района на цели предоставления субсидий.

3.4. Субсидия предоставляется при наличии у организации утвержденной в установленном порядке проектной документации, положительного заключения муниципальной экспертизы, заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, реконструкции, находящегося в муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения и финансируемого за счет бюджетных средств.

3.5. Субсидия не направляется на финансовое обеспечение следующих работ, если иное не предусмотрено распоряжением Администрации Усть-Донецкого городского поселения:

разработку проектной документации на объекты капитального строительства или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

проведение муниципальной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется осуществлять с использованием субсидии.

3.6. Заявка регистрируется в органе исполнительной власти Усть-Донецкого городского поселения в день ее поступления.

Орган исполнительной власти Усть-Донецкого городского поселения в течение 12 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает ее и инициирует подготовку проекта распоряжения Администрации Усть-Донецкого городского поселения о предоставлении субсидии.

3.7. В распоряжении Администрации Усть-Донецкого городского поселения о предоставлении субсидии указываются:

цель предоставления субсидии организации: строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение объектов недвижимого имущества;

объект капитального строительства согласно проектной документации либо объект недвижимого имущества, планируемые к приобретению в муниципальную собственность Усть-Донецкого городского поселения;

главный распорядитель бюджетных средств и получатель бюджетных средств;

наименование застройщика, технического заказчика;

мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства либо приобретения объекта недвижимого имущества;

сметная стоимость объекта капитального строительства либо предполагаемая (предельная) стоимость приобретения объекта недвижимого имущества;

общий (предельный) объем субсидии, направляемой на осуществление капитального строительства, общий (предельный) объем субсидии на приобретение объекта недвижимого имущества;

общий размер средств организации, направляемых на капитальное строительство или приобретение объектов недвижимого имущества.

3.8. При предоставлении организации субсидии, направленной на создание объектов капитального строительства муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Усть-Донецкого городского поселения за счет средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района, подлежащих отображению в документах территориального планирования Усть-Донецкого городского поселения, но не предусмотренных указанными документами территориального планирования Усть-Донецкого городского поселения, министерство строительства, архитектуры и территориального развития Усть-Донецкого городского поселения обеспечивает внесение соответствующих изменений в указанные документы территориального планирования Усть-Донецкого городского поселения в пятимесячный срок с даты вступления в силу распоряжения Администрации Усть-Донецкого городского поселения.

3.9. Предоставление предусмотренной настоящими Правилами субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и организацией (далее – соглашение о предоставлении субсидии),
на срок, не превышающий срок действия утвержденных получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидию, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности или объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность.

Форма соглашения о предоставлении субсидии утверждается правовым актом отраслевого органа исполнительной власти Усть-Донецкого городского поселения – главным распорядителем средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района.

3.10. Соглашение должно содержать в том числе:

3.10.1. Цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия, с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии.

3.10.2. Положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения.

3.10.3. Условие о соблюдении организацией при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных и муниципальных нужд.

3.10.4. Положения, устанавливающие обязанность организации по открытию лицевого счета для учета операций с субсидиями в Управлении Федерального казначейства по Усть-Донецкого городского поселения (министерстве финансов Усть-Донецкого городского поселения).

3.10.5. Сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии,
а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, указанный в подпункте 3.10.4 пункта 3.10 настоящего Раздела.

3.10.6. Положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии.

3.10.7. Порядок возврата организацией средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной субсидии.

3.10.8. Порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения этой организацией целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии.

3.10.9. Положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условий о софинансирования капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие.

3.10.10. Порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии организацией.

3.10.11. Случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

Приложение № 1

к Правилам осуществления

капитальных вложений

в объекты муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения

и (или) в приобретение объектов

недвижимого имущества

в муниципальную собственность

Усть-Донецкого городского поселения за счет средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района

Руководителю органа

исполнительной власти

Усть-Донецкого городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

ИНФОРМАЦИЯ

об объекте капитального строительства

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (наименование объекта капитального строительства

согласно проектной документации)

|  |  |
| --- | --- |
| Направление субсидирования (цель осуществления): строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации) |  |
| Наименование технического заказчика |  |
| Наименование застройщика |  |
| Мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу |  |
| Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства |  |

|  |
| --- |
| Объем финансового обеспечения |
| Наименование показателя | Источник финансиро-вания в рублях | Всего | В том числе: |
| предше­ствую­щий период | теку­щий год | первый год плано­вого периода | второйгод плано­вого периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Сметная стоимость объекта капиталь­ного строительства (при наличии утвержденной проектной доку­ментации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства | всего |  |  |  |  |  |
| федераль­ный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Подготовка проект­ной документации и прове­дение инженерных изысканий или приобретение прав на использование типовой проектной документации | всего |  |  |  |  |  |
| федераль­ный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| Общий (предель­ный) объем субси­дии, направляемой на осуществление капитальных вложений | всего |  |  |  |  |  |
| федераль­ный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| Общий размер средств организа­ции, направляемых на осуществление капитальных вло­жений в объекты капитального строительства | всего |  |  |  |  |  |
| федераль­ный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Подготовка проект­ной документации и проведение инже­нерных изысканий или приобретение прав на использова­ние типовой проек­тной документации | всего |  |  |  |  |  |
| федераль­ный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |

Примечание.

Объем финансового обеспечения в графе 4 отражается одной суммой без распределения по годам.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 (подпись)

Приложение № 2

к Правилам осуществления

капитальных вложений

в объекты муниципальной собственности Усть-Донецкого городского поселения

и (или) в приобретение объектов

недвижимого имущества

в муниципальную собственность

Усть-Донецкого городского поселения за счет средств бюджета Усть-Донецкого городского поселения Усть-Донецкого района

Руководителю органа

исполнительной власти

Усть-Донецкого городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

ИНФОРМАЦИЯ

об объекте недвижимого имущества, приобретаемого

с использованием субсидии

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование объекта недвижимого имущества,

приобретаемого с использованием субсидии)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя субсидии |  |
| Мощность объекта недвижимого имущества |  |
| Срок приобретения объекта недвижимого имущества |  |

|  |
| --- |
| Объем финансового обеспечения |
| Наименование показателя | Источник финансиро­вания в рублях | Всего | В том числе: |
| пред­шест­вующий период | теку­щий год | первый год плано­вого периода | второйгод плано­вого периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Предполагаемая (предельная) стоимость объекта недвижимого имущества | всего |  |  |  |  |  |
| федераль­ный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| Общий (предель­ный) объем субси­дии, направляемой на приобретение объекта недвижи­мого имущества | всего |  |  |  |  |  |
| федераль­ный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| Общий размер средств организа­ции, направляемых на приобретение объектов недвижи­мого имущества | всего |  |  |  |  |  |
| федераль­ный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |

Примечание.

Объем финансового обеспечения в графе 4 отражается одной суммой без распределения по годам.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 (подпись)