

Администрация Усть-Донецкого городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 25 » ноября 2015г

№ 300

р.п. Усть-Донецкий

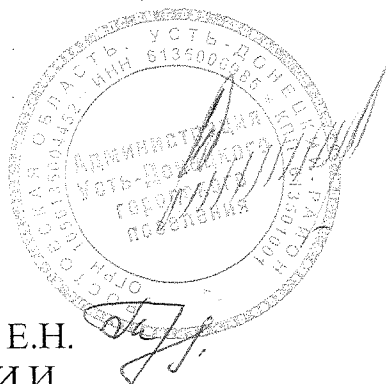
О внесении изменений в постановление
№280 от 11.10.2013г. «Об утверждении,
муниципальной программы
Усть-Донецкого городского поселения
«Информационное общество»

В соответствии с постановлением Главы Усть-Донецкого городского поселения от 02.09.2013 № 246 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Усть-Донецкого городского поселения», распоряжением Главы Усть-Донецкого городского поселения от 03.09.2013 № 121 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Усть-Донецкого городского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения и утвердить муниципальную программу Усть-Донецкого городского поселения «Информационное общество» в следующей редакции согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года и подлежит размещению на официальном сайте Усть-Донецкого городского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения



В.Н. Скрипников

Визы: Трифонова Е.Н.
Исп.: Кодиленко И.И.
Тел.9-11-35

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА УСТЬ-ДОНЕЦКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ «ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЩЕСТВО»

ПАСПОРТ

Муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения
«Информационное общество»

Наименование муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения	– муниципальная программа Усть-Донецкого городского поселения «Информационное общество» (далее – Программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения	– Администрация Усть-Донецкого городского поселения
Соисполнители муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения	–
Участники муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения	– Администрация Усть-Донецкого городского поселения; Администрация Усть-Донецкого района; муниципальные учреждения Усть-Донецкого городского поселения

Подпрограммы муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения	– «Развитие информационных технологий»;
Программно-целевые инструменты муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения	– отсутствуют
Цели муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения	– развитие информационно-телекоммуникационной среды, способствующей повышению качества жизни населения и обеспечению устойчивого и стабильного социально-экономического развития Усть-Донецкого городского поселения; Повышение эффективности муниципального управления;
Задачи муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения	– обеспечение доступа организаций и граждан к информации о деятельности органа местного самоуправления, основанных на использовании современных информационно-коммуникационных технологий; обеспечение информационной безопасности.
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения	– доля обучающихся, которым предоставлена возможность пользоваться новыми технологиями, в том числе информационными
Этапы и сроки реализации муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения	– 2014 – 2020 годы; этапы реализации Программы не выделяются

- Ресурсное обеспечение муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения – общий объем финансирования Программы – 3059,8 тыс. рублей, в том числе по годам:
 2014 год – 494,8 тыс. рублей;
 2015 год – 427,5 тыс. рублей;
 2016 год – 427,5 тыс. рублей;
 2017 год – 427,5 тыс. рублей;
 2018 год – 427,5 тыс. рублей;
 2019 год – 427,5 тыс. рублей;
 2020 год – 427,5 тыс. рублей;
 по источникам финансирования:
 бюджет поселения – 3059,8 тыс. рублей;
 районный бюджет – 0,0 тыс. рублей;
 областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;
 федеральный бюджет – могут привлекаться средства федерального бюджета;
 внебюджетные средства – могут привлекаться средства внебюджетных источников
- Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения – в результате реализации Программы к 2020 году планируется:
 сформировать развитое информационное общество ;
 совершенствовать информационную и телекоммуникационную инфраструктуру органа местного самоуправления;
 обеспечить полное предоставление муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями в электронном виде

Раздел 1. Общая характеристика текущего состояния информационного общества в Усть-Донецком городском поселении

Развитие информационных технологий и информационного общества в целом является условием и одновременно предпосылкой формирования экономики нового технологического уклада, основанного на производстве и использовании знаний, общественно-политической, социально-экономической и технологической интеграции поселения в единое информационное пространство. Информационные и телекоммуникационные технологии открывают принципиально новые возможности для повышения качества жизни населения и обеспечения условий для реализации конституционных прав граждан на получение равных возможностей для получения современного образования всех уровней и ступеней. Использование таких технологий в современном информационном обществе является необходимым условием

обеспечения соответствия муниципального управления ожиданиями и потребностям населения.

Общий уровень профессиональной подготовки работников органа местного самоуправления по владению современными информационными и телекоммуникационными технологиями остается невысоким.

Таким образом, уровень развития информационной инфраструктуры поселения, использования информационно-коммуникационных технологий в муниципальном управлении не в полной мере соответствует задачам благосостояния и качества жизни граждан, укрепления безопасности жизнедеятельности населения.

Целями развития информационного общества являются:

повышение благосостояния и качества жизни граждан;

укрепление государственных гарантий реализации конституционных прав человека и гражданина в информационном обществе, создание равных возможностей по доступу к информации и информационно-коммуникационным технологиям;

создание условий для сохранения и развития культурного наследия;

повышение эффективности муниципального управления.

Развитие информационного общества в поселении базируется на следующих принципах:

сотрудничество и партнерство государства, бизнеса и гражданского общества;

создание благоприятной среды для развития информационной инфраструктуры;

повышение уровня безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий;

содействие развитию глобального информационного общества.

Приоритеты муниципальной политики в сфере развития информационного общества направлены на решение ряда следующих задач:

пространственное развитие поселения;

обеспечение информационной безопасности информационных систем, информационно-телекоммуникационной инфраструктуры поселения.

Принятие Программы позволит значительно минимизировать возможные риски, связанные с реализацией мероприятий, направленных на развитие информационного общества в поселении, за счет создания адекватных механизмов управления выполнением этих мероприятий.

Можно выделить следующие наиболее существенные риски, связанные с реализацией Программы:

пассивное сопротивление распространению современных информационных технологий со стороны органа местного самоуправления, а также подведомственных учреждений и организаций;

низкая исполнительская дисциплина ответственного исполнителя, соисполнителей и участников Программы, должностных лиц, ответственных за выполнение мероприятий Программы.

Мерами управления указанными рисками являются:

детальное планирование хода реализации Программы;

своевременная ежегодная актуализация Программы, в том числе корректировка состава и сроков исполнения мероприятий с сохранением ожидаемых результатов мероприятий Программы.

Риски, связанные с возникновением дестабилизирующих общественных процессов (пассивное сопротивление отдельных граждан и общественных организаций, вызванное этическими, моральными, культурными и религиозными причинами), будут предупреждаться заблаговременным размещением информации о планируемых мероприятиях на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и работой с обращениями граждан и организаций.

Раздел 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации Программы

Важной целью является развитие информационно-телекоммуникационной среды, способствующей повышению качества жизни населения и обеспечению устойчивого и стабильного социально-экономического развития поселения.

Для реализации поставленной цели необходимо обеспечить:

повышение уровня информированности населения о деятельности органа местного самоуправления.

Основными целями Программы являются:

развитие информационно-телекоммуникационной среды, способствующей повышению качества жизни населения и обеспечению устойчивого и стабильного социально-экономического развития поселения;

повышение эффективности бюджетных расходов на внедрение информационных технологий в деятельность органа местного самоуправления.

Для достижения этих целей необходимо решение следующих задач Программы:

предоставление муниципальных услуг с использованием современных технологий;

обеспечение информационной безопасности.

В рамках выполнения Программы в 2014 – 2020 годах планируется:

создать условия для повышения компьютерной грамотности;

обеспечить максимально-возможный переход на безбумажный электронный документооборот с использованием электронной подписи;

реализовать мероприятия по защите информации.

На основе разработанных концепций будут реализованы проекты, обеспечивающие реализацию мероприятий по отдельным направлениям и сферам развития информационного общества.

Реализация всех вышеперечисленных мероприятий позволит к окончанию реализации Программы:

сформировать развитое информационное общество в поселении;

совершенствовать информационную и телекоммуникационную инфраструктуру органа местного самоуправления;

повысить уровень информированности руководителей органов местного самоуправления и улучшить качество принимаемых управленческих решений.

В результате в поселении будет создано современное информационное общество, характеризующееся целевыми показателями (индикаторами), приведенными в приложении № 1 к настоящей Программе.

Раздел 3. Обоснование выделения подпрограмм Программы, обобщенная характеристика основных мероприятий

Состав подпрограмм Программы определен на основе перечня актуальных проблем в сфере реализации Программы, в соответствии с целями и задачами Программы.

Подпрограммы в составе Программы выделены по следующим принципам:

специфика отдельных сфер реализации Программы;

наличие полномочий ответственного исполнителя и соисполнителей Программы;

приоритетность задач Программы.

Таким образом, сформирована I подпрограмма Программы:

развитие информационных технологий.

Подпрограмма «Развитие информационных технологий» включает следующие основные мероприятия:

1.1.«Создание и развитие информационной и телекоммуникационной инфраструктуры», в рамках которого будут выполняться мероприятия, направленные на создание, обновление и содержание информационной инфраструктуры, сопровождение локальной вычислительной сети, обеспечение доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», обеспечение делопроизводства органа местного самоуправления поселения, повышение квалификации государственных и муниципальных служащих по вопросам внедрения информационных технологий в деятельность органа власти.

1.2.«Защита информации», в рамках которого будут реализованы мероприятия, направленные на защиту информации в органах местного самоуправления поселения, а также выдачу ключей электронной подписи.

1.3. «Использование информационно-коммуникационных технологий для обеспечения безопасности жизнедеятельности населения», в рамках которого будут выполнены мероприятия, направленные на повышение безопасности жизнедеятельности населения за счет использования информационно-телекоммуникационных технологий;

1.4.«Создание, развитие и сопровождение информационных систем», в рамках которого будут реализованы мероприятия, направленные на сопровождение информационных систем и баз данных органа местного самоуправления;

1.5.«Обеспечение выполнения функций Администрации поселения и другие общегосударственные вопросы».

Раздел 4. Информация по ресурсному обеспечению Программы

Общий объем финансирования Программы –

3059,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

2014 год – 494,8 тыс. рублей;

2015 год – 427,5 тыс. рублей;

2016 год – 427,5 тыс. рублей;

2017 год – 427,5 тыс. рублей;

2018 год – 427,5 тыс. рублей;

2019 год – 427,5 тыс. рублей;

2020 год – 427,5 тыс. рублей;

по источникам финансирования:

бюджет поселения – 3059,8 тыс. рублей;

районный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

федеральный бюджет – могут привлекаться средства федерального бюджета;

внебюджетные средства – могут привлекаться средства внебюджетных источников.

Информация о расходах бюджета поселения на реализацию Программы представлена в приложении № 5 к настоящей Программе.

Для софинансирования совместных проектов в сфере информационных технологий, представляющих взаимный интерес, могут привлекаться средства районного, областного, федерального бюджета в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и других государственных программ, содержащих мероприятия по развитию и внедрению информационных и телекоммуникационных технологий, а также средства внебюджетных источников.

Информация о расходах бюджета поселения, районного, областного, федерального бюджета, местных бюджетов и внебюджетных источников на реализацию Программы представлена в приложении № 6 к настоящей Программе.

Раздел 5. Методика оценки эффективности Программы

Оценка эффективности Программы осуществляется ответственным исполнителем Программы по годам в течение всего срока реализации Программы.

Оценка эффективности Программы осуществляется по следующим критериям:

1. Критерий «Степень достижения целевых индикаторов и показателей Программы, подпрограмм Программы» базируется на анализе целевых индикаторов и показателей, указанных в Программе, и характеризует степень достижения целей и решения задач подпрограмм Программы и Программы в целом. Критерий рассчитывается по формуле:

$$КЦИ_i = \frac{ЦИФ_i}{ЦИП_i},$$

где КЦИ_i – степень достижения i-го целевого индикатора и показателя подпрограммы Программы, целевого индикатора и показателя Программы;

ЦИФ_і – фактическое значение і-го целевого индикатора и показателя подпрограммы Программы, целевого индикатора и показателя Программы;

ЦИП_і – плановое значение і-го целевого индикатора и показателя подпрограммы Программы, целевого индикатора и показателя Программы.

Значение показателя КЦИ_і должно быть больше либо равно 1.

2. Критерий «Степень соответствия запланированному уровню затрат», характеризующий соответствие достигнутых результатов реализации основных мероприятий подпрограмм Программы затраченным ресурсам и уровень эффективности использования средств бюджета поселения. Критерий рассчитывается по формуле:

$$КБЗ_i = \frac{БЗФ_i}{БЗП_i},$$

где КБЗ_і – степень соответствия бюджетных затрат і-го основного мероприятия подпрограммы Программы;

БЗФ_і – фактическое значение бюджетных затрат і-го основного мероприятия подпрограммы Программы.

БЗП_і – плановое (прогнозное) значение бюджетных затрат і-го основного мероприятия подпрограммы Программы.

Значение показателя КБЗ_і должно быть меньше либо равно 1.

Эффективность выполнения Программы оценивается как степень достижения запланированных результатов при условии соблюдения обоснованного объема расходов.

При проведении оценки эффективности по итогам выполнения Программы анализируется информация о достижении значений показателей Программы и показателей подпрограмм Программы.

Степень достижения запланированных результатов оценивается по трем параметрам:

соотношение плановых и фактических значений показателей решения задач;

выполнение основных мероприятий Программы – соблюдение сроков и соответствие фактического результата ожидаемому;

соотношение планового и фактического объема финансирования основных мероприятий подпрограмм Программы.

Бюджетная эффективность реализации Программы обеспечивается за счет:

достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов;

обеспечения принципов бюджетной системы Российской Федерации: результативности и эффективности использования бюджетных средств; прозрачности (открытости); достоверности бюджета; адресности и целевого характера бюджетных средств.

Оценка эффективности Программы осуществляется на основе следующих целевых индикаторов и показателей:

1. Доля рабочих мест сотрудников администрации поселения, обеспеченных телекоммуникационными ресурсами, %

2. Доля обучающихся, которым предоставлена возможность пользоваться новыми технологиями, в том числе информационными, – 99,5 процентов;

Сведения о методике расчета показателей (индикаторов) Программы и входящих в нее подпрограмм представлены в приложении № 7 к настоящей Программе.

Раздел 6. Порядок взаимодействия ответственного исполнителя, соисполнителя, участников Программы

Ответственным исполнителем Программы является администрация Усть-Донецкого городского поселения (далее – ответственный исполнитель).

Администрация поселения:

организует реализацию Программы, вносит предложения Главе поселения об изменениях в Программу и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей Программы, целевых индикаторов и показателей подпрограмм Программы, а также конечных результатов ее реализации;

представляет по запросам Главы администрации сведения (с учетом информации, представленной соисполнителями и участниками Программы), о реализации Программы;

формирует план реализации Программы на очередной финансовый год (с учетом информации, представленной соисполнителями и участниками Программы) не позднее 1 декабря текущего финансового года;

осуществляет согласование технических требований на товары, работы, услуги, закупаемые в рамках реализации Программы;

подготавливает отчеты об исполнении плана реализации (с учетом информации, представленной соисполнителями и участниками Программы) и вносит их на рассмотрение Главы поселения;

подготавливает отчет о реализации Программы по итогам года, согласовывает и вносит на рассмотрение Главы поселения проект постановления Администрации поселения об утверждении отчета;

в ходе подготовки отчета о реализации Программы по итогам года проводит совещания-пропуски с участниками Программы в целях оценки эффективности реализованных в течение года и планируемых на очередной финансовый год мероприятий и подготовки предложений по дальнейшей реализации Программы, в том числе предложений по оптимизации расходов бюджета поселения на реализацию Программы (перераспределения расходов между основными мероприятиями и (или) участниками Программы, сокращения неэффективных расходов).

Глава поселения несет персональную ответственность за текущее управление реализацией Программы и ее конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией Программы.

В целях качественного исполнения основных мероприятий Программы и обеспечения эффективного использования бюджетных ассигнований, участники Программы:

ежегодно, не позднее 1 ноября текущего финансового года направляет

ответственному исполнителю предложения для включения в план реализации Программы на очередной финансовый год;

до размещения заказа согласовывают с ответственным исполнителем технические требования на товары, работы, услуги, закупаемые в рамках реализации основных мероприятий подпрограмм Программы участниками Программы, подведомственными им учреждениями, а также иными получателями средств бюджета поселения. Кроме технических требований к документам, направляемым на согласование, в обязательном порядке прилагаются сведения о наименовании основного мероприятия подпрограммы Программы, в рамках реализации которого планируется закупка, и сведения о начальной (максимальной) цене проекта контракта;

не позднее семи рабочих дней после заключения муниципального контракта (гражданско-правового договора) на закупку товаров, работ, услуг в рамках основных мероприятий подпрограмм Программы направляют ответственному исполнителю информацию о таком муниципальном контракте (гражданско-правовом договоре) с указанием его реквизитов, стоимости и информации о поставщике (исполнителе);

не позднее семи рабочих дней с даты исполнения обязательств по заключенным муниципальным контрактам (гражданско-правовым договорам) в рамках реализации основных мероприятий подпрограмм Программы направляет ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам (гражданско-правовым договорам) в рамках реализации основных мероприятий подпрограмм Программы;

направляют ответственному исполнителю предложения о внесении изменений в Программу для их обобщения и внесения Главе поселения в следующие сроки: в первом квартале – не позднее 15 февраля, во втором квартале – не позднее 25 апреля, в третьем квартале – не позднее 25 июля, в четвертом квартале – не позднее 10 ноября текущего года. Предложения о внесении изменений в Программу могут содержать предложения в части корректировки перечня ее мероприятий, объемов их финансирования и сроков реализации, а при необходимости – корректировки целевых индикаторов и показателей Программы, с приложением документов, подтверждающих необходимость и обоснованность корректировки.

направляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки отчетов об исполнении плана реализации Программы, по итогам полугодия, 9 месяцев – до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, за год – до 25 января года, следующего за отчетным, по форме, утверждаемой ответственным исполнителем;

ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным, направляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки отчета о реализации Программы по итогам года, по форме, утверждаемой ответственным исполнителем;

по запросу ответственного исполнителя отчеты, статистическую, справочную и аналитическую информацию о подготовке и реализации мероприятий Программы, необходимую для выполнения возложенных на него функций.

Раздел 8. Подпрограмма «Развитие информационных технологий» Программы

Раздел 8.1. ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие информационных технологий» Программы

Наименование подпрограммы	– подпрограмма «Развитие информационных технологий» Программы (далее – подпрограмма «Развитие ИТ»)
Ответственный исполнитель подпрограммы	– Администрация поселения
Участники подпрограммы	– Администрация поселения
Цели подпрограммы	– формирование и развитие информационной и телекоммуникационной инфраструктуры Усть-Донецкого городского поселения повышение эффективности планирования, создания и использования информационных и телекоммуникационных технологий в деятельности органов муниципальной власти поселения; обеспечение защиты информации.
Задачи подпрограммы	– развитие инфраструктуры обеспечения межведомственного электронного взаимодействия и взаимодействия органов муниципальной власти органами исполнительной власти, с организациями и гражданами; обеспечение подлинности и достоверности информации в процессах электронного взаимодействия органов власти между собой, а также с населением и организациями путем использования электронной подписи; развитие и обеспечение функционирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры; разработка единых требований и программ повышения уровня квалификации и профессиональной подготовки и переподготовки работников органов местного самоуправления в сфере использования информационных и телекоммуникационных технологий; обеспечение информационной безопасности создаваемых и внедренных информационных ресурсов
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	– доля рабочих мест в поселении, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства; количество юридических лиц и должностных лиц, имеющих ключ усиленной квалифицированной

	электронной подписи; количество информационных систем, введенных в эксплуатацию.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	– 2014 – 2020 годы; этапы реализации подпрограммы «Развитие ИТ» не выделяются
Ресурсное обеспечение подпрограммы	– общий объем финансирования подпрограммы «Развитие ИТ» – 3059,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 494,8 тыс. рублей; 2015 год – 427,5 тыс. рублей; 2016 год – 427,5 тыс. рублей; 2017 год – 427,5 тыс. рублей; 2018 год – 427,5 тыс. рублей; 2019 год – 427,5 тыс. рублей; 2020 год – 427,5 тыс. рублей; по источникам финансирования: бюджет поселения – 3059,8 тыс. рублей районный бюджет – 0,0 тыс. рублей областной бюджет – 0,0 тыс. рублей; федеральный бюджет – могут привлекаться средства федерального бюджета; внебюджетные средства – могут привлекаться средства внебюджетных источников
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	– в результате реализации подпрограммы к 2020 году предполагается: повысить качество и оперативность ведения делопроизводства в органах местного самоуправления за счет увеличения рабочих мест, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства, и исключения бумажного документооборота; повысить уровень защиты информации, используемой должностными лицами органов местного самоуправления при осуществлении своих функций и полномочий.

Раздел 8.2. Общая характеристика текущего состояния развития информационных технологий в Усть-Донецком городском поселении

По мере развития и проникновения информационных и телекоммуникационных технологий во все сферы общественной жизни органы муниципальной власти их все чаще используют для организации эффективного управления своей деятельностью и повышения качества предоставляемых услуг населению.

Проводятся мероприятия по оснащению органа муниципальной власти современной вычислительной техникой и созданию соответствующей информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры обеспечения деятельности. Орган муниципальной власти размещает информацию о своей деятельности с использованием ведомственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Специалисты администрации поселения с 2013 года используют в работе систему электронного документооборота и делопроизводства «Дело».

Вместе с тем, сохраняется серьезное отставание органа местного самоуправления от органов исполнительной власти Ростовской области по уровню информационно-технологического обеспечения административно-управленческих процессов, а также по уровню развития информационно-технологической инфраструктуры и государственных информационных систем.

В настоящее время органы местного самоуправления не имеют комплексных программ внедрения информационных и телекоммуникационных технологий, что не позволяет обеспечить концентрацию ресурсов, выделяемых из бюджета Ростовской области и привлекаемых из внебюджетных источников, при решении задач в области развития и использования информационных и телекоммуникационных технологий.

Общий уровень профессиональной подготовки работников органов местного самоуправления по владению современными информационными и телекоммуникационными технологиями также остается невысоким, что является особенно критичным в связи с внедрением в деятельность органов исполнительной власти Ростовской области все более технологичных и комплексных решений.

Приоритеты муниципальной политики в сфере развития информационного общества направлены на решение ряда следующих задач:

Активное участие в системе межведомственного электронного взаимодействия;

обеспечение информационной безопасности информационных систем, информационно-телекоммуникационной инфраструктуры поселения.

Можно выделить следующие наиболее существенные риски, связанные с реализацией подпрограммы «Развитие ИТ»:

низкая исполнительская дисциплина ответственного исполнителя, соисполнителей и участников подпрограммы «Развитие ИТ», должностных лиц, ответственных за выполнение основных мероприятий подпрограммы «Развитие ИТ».

Мерами управления указанными рисками являются:

детальное планирование хода реализации подпрограммы «Развитие ИТ»;

своевременная ежегодная актуализация подпрограммы «Развитие ИТ», в том числе корректировка состава и сроков исполнения основных мероприятий с сохранением ожидаемых результатов основных мероприятий подпрограммы «Развитие ИТ».

Риски, связанные с возникновением дестабилизирующих общественных процессов (пассивное сопротивление отдельных граждан и общественных организаций, вызванное этическими, моральными, культурными и религиозными причинами), будут предупреждаться заблаговременным размещением информации о планируемых мероприятиях на официальных

сайтах органов муниципальной власти поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и работой с обращениями граждан и организаций.

Раздел 8.3. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы «Развитие ИТ»

Стратегически важной целью является развитие информационно-телекоммуникационной среды, способствующей повышению качества жизни населения и обеспечению устойчивого и стабильного социально-экономического развития поселения.

Для реализации поставленной цели необходимо обеспечить:
повышение уровня информированности населения о деятельности органов местного самоуправления;

Основными целями подпрограммы «Развитие ИТ» являются:
повышение эффективности планирования, создания и использования информационных и телекоммуникационных технологий в деятельности органов муниципальной власти поселения;

обеспечение защиты информации.

Для достижения этих целей необходимо решение следующих задач подпрограммы «Развитие ИТ»:

предоставление муниципальных услуг с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ;

обеспечение подлинности и достоверности информации в процессах электронного взаимодействия органов всех уровней власти между собой, а также с населением и организациями путем использования электронной подписи.

В рамках выполнения подпрограммы «Развитие ИТ» в 2014 – 2020 годах планируется:

обеспечить максимально-возможный переход на безбумажный электронный документооборот с использованием электронной подписи;

реализовать мероприятия по защите информации.

Реализация всех вышеперечисленных мероприятий позволит к окончанию реализации подпрограммы «Развитие ИТ» сформировать современную, развитую информационную и телекоммуникационную инфраструктуру поселения, характеризующуюся целевыми показателями (индикаторами), приведенными в приложении № 1 к настоящей Программе.

Раздел 8.4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы «Развитие ИТ»

Реализация подпрограммы «Развитие ИТ» будет осуществляться посредством реализации следующих основных мероприятий:

1.1.«Создание и развитие информационной и телекоммуникационной инфраструктуры», в рамках которого будут выполняться мероприятия, направленные на создание, обновление и содержание информационной

инфраструктуры, сопровождение локальной вычислительной, повышение квалификации муниципальных служащих по вопросам внедрения информационных технологий в деятельность органов власти.

1.2.«Защита информации», в рамках которого будут реализованы мероприятия, направленные на защиту информации в органах местного самоуправления.

1.3. «Обеспечение выполнения функций аппарата Администрации поселения и другие общегосударственные вопросы».

Состав основных мероприятий подпрограммы «Развитие ИТ» с указанием участников, сроков реализации и краткой характеристикой ожидаемых результатов приведен в приложении № 2 к настоящей Программе.

Раздел 8.5. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы «Развитие ИТ»

Общий объем финансирования подпрограммы «Развитие ИТ» – 3059,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

2014 год – 494,8 тыс. рублей;

2015 год – 427,5 тыс. рублей;

2016 год – 427,5 тыс. рублей;

2017 год – 427,5 тыс. рублей;

2018 год – 427,5 тыс. рублей;

2019 год – 427,5 тыс. рублей;

2020 год – 427,5 тыс. рублей;

по источникам финансирования:

бюджет поселения – 2988,1 тыс. рублей;

районный бюджет – 0,0 тыс. рублей;

областной бюджет – 0,0 тыс. рублей;

федеральный бюджет – могут привлекаться средства федерального бюджета;

внебюджетные средства – могут привлекаться средства внебюджетных источников.

Информация о расходах бюджета поселения на реализацию подпрограммы «Развитие ИТ» представлена в приложении № 5 к настоящей Программе.

Приложение № 1
к муниципальной программе Усть-
Донецкого городского поселения
«Информационное общество»

СВЕДЕНИЯ

о показателях (индикаторах) муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения «Информационное общество»,
подпрограмм муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения «Информационное общество» и их значениях

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Единица измерения	Значения показателей								
			2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа Усть-Донецкого городского поселения «Информационное общество»											
1.	Доля обучающихся, которым предоставлена возможность пользоваться новыми технологиями, в том числе информационными	процентов	98,1	98,2	98,3	98,5	98,7	98,9	99,1	99,3	99,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма «Развитие информационных технологий»											
1.1.	Доля рабочих мест в поселении, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства	процентов	70	85	90	95	100	100	100	100	100
1.2.	Количество должностных лиц Администрации поселения, имеющих ключ усиленной квалифицированной электронной подписи	штук	4	4	4	4	4	4	4	4	4
1.3.	Количество информационных систем, введенных в эксплуатацию	штук	3	6	6	6	6	6	6	7	7

Приложение № 2
к государственной программе
Ростовской области
«Информационное общество»

ПЕРЕЧЕНЬ
подпрограмм, основных мероприятий муниципальной
программы Усть-Донецкого городского поселения «Информационное общество»

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Соисполнитель, участник, ответственный за исполнение основного мероприятия	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия нереализации основного мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Подпрограмма «Развитие информационных технологий»						
1.1.	Создание и развитие информационной и телекоммуникационной инфраструктуры	Администрация Усть-Донецкого городского поселения	2014	2020	повышение уровня информированности населения о деятельности органов местного самоуправления; повышение готовности и мотивации работников органов местного самоуправления к использованию современных информационно-ком-	низкий уровень информированности населения о деятельности органов местного самоуправления; снижение спроса на информационно-коммуникационные технологии со стороны органов муниципальной власти, а также	Показатели 1.1.

1	2	3	4	5	6	7	8
					муникационных технологий в своей деятельности	готовности и мотивации работников органов местного самоуправления к использованию современных информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности	
1.2.	Защита информации	Администрация Усть-Донецкого городского поселения	2014	2020	обеспечение защиты информации, используемой при выполнении функций и полномочий органами местного самоуправления поселения, бюджетными учреждениями	нарушение конфиденциальности информации, используемой при выполнении функций и полномочий органами местного самоуправления поселения, бюджетными	показатель 1.2.
1.3.	Создание, развитие и сопровождение информационных систем	Администрация Усть-Донецкого городского поселения	2014	2020	повышение оперативности и качества принимаемых решений, сокращение издержек на управление за счет использования соответствующих ведомственных	отсутствие прогрессивного развития механизмов принятия управленческих решения вследствие применения устаревших техноло-	показатель 1.3.

1	2	3	4	5	6	7	8
					<p>информационно-аналитических систем; обеспечение гарантированного уровня информационной открытости органов муниципальной власти, повышение уровня доверия и взаимодействия, сокращение затрат времени на реализацию гражданами своих конституционных прав и обязанностей за счет создания новых и модернизации действующих ведомственных информационных систем</p>	<p>гий, снижение уровня информационной открытости органов муниципальной власти, а также уровня доверия и взаимодействия, отсутствие оптимизации затрат времени на реализацию гражданами своих конституционных прав и обязанностей</p>	

Приложение № 4
к муниципальной программе
Усть-Донецкое городское
поселение
«Информационное общество»

ПЕРЕЧЕНЬ
инвестиционных проектов (приобретение основных средств),
реализуемых в рамках муниципальной программы
Усть-Донецкого городского поселения «Информационное общество»

№ п/п	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Наименован ие основных средств	Объем расходов (тыс. рублей)	в том числе по годам реализации Госпрограммы						
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Ответственный исполнитель- Администрация Усть-Донецкого городского поселения	Приобретен ие средств вычислитель ьной техники, офисного оборудован ия	всего	80,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
			бюджет поселения	80,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
			межбюджетные трансферты областного бюджета	—	—	—	—	—	—	—

Приложение № 5
к муниципальной программе
Усть-Донецкого городского
поселения
«Информационное общество»

РАСХОДЫ
бюджета поселения на реализацию
муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения «Информационное общество»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники	Код бюджетной классификации				Расходы, тыс. рублей								
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Муниципальная программа	информационное общество	всего, в том числе:					494,8	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	3059,8	
		Администрация Усть-Донецкого городского поселения, всего	951				494,8	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	3059,8	
Подпрограмма	развитие информационных технологий	всего, в том числе:					494,8	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	3059,8	
		Администрация Усть-Донецкого городского поселения, всего	951				494,8	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	3059,8	
Основное мероприятие 1.1.	создание и развитие информационной и телекоммуникаци-	всего, в том числе:					178,8	178,8	178,8	178,8	178,8	178,8	178,8	1251,6	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	онной инфраструк- туры													
		Администрация Усть-Донецкого городского поселения, всего	951				178,8	178,8	178,8	178,8	178,8	178,8	178,8	1251,6
Основное мероприятие 1.2.	защита информации	всего, в том числе:					12,1	12,1	12,1	12,1	12,1	12,1	12,1	84,7
		Администрация Усть-Донецкого городского поселения, всего	951				12,1	12,1	12,1	12,1	12,1	12,1	12,1	84,7
Основное мероприятие 1.3.	создание, развитие и сопровождение информационных систем	всего, в том числе:					303,9	58,0	58,0	58,0	58,0	58,0	58,0	651,9
		Администрация Усть-Донецкого городского поселения, всего	951				303,9	58,0	58,0	58,0	58,0	58,0	58,0	651,9

Приложение № 6
к муниципальной программе
Усть-Донецкого городского поселения
«Информационное общество»

РАСХОДЫ

Бюджета поселения, районного; областного федерального бюджетов и внебюджетных источников
на реализацию муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения «Информационное общество»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс. рублей), годы						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа	информационное общество	всего	494,8	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5
		бюджет поселения	494,8	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5
		районный бюджет							
		областной бюджет	—	—	—	—	—	—	
		федеральный бюджет	—	—	—	—	—	—	
		внебюджетные источники	—	—	—	—	—	—	
Подпрограмма	развитие информационных	всего	494,8	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5
		бюджет	494,8	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	технологий	поселения							
		районный бюджет							
		областной бюджет	—	—	—	—	—	—	—
		федеральный бюджет	—	—	—	—	—	—	—
		внебюджетные источники	—	—	—	—	—	—	—

Приложение № 7
к муниципальной программе
Усть-Донецкого городского
поселения
«Информационное общество»

СВЕДЕНИЯ

о методике расчета показателей (индикаторов) муниципальной программы Усть-Донецкого городского поселения
«Информационное общество», подпрограмм муниципальной программы Усть-Донецкое городское поселение
«Информационное общество»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели (используемые в формуле)
1	2	3	4	5
1.	Доля обучающихся, которым предоставлена возможность пользоваться новыми технологиями, в том числе информационными	процентов	$N = \frac{r}{R} \times 100\%$ <p>где N – доля обучающихся, которым предоставлена возможность пользоваться новыми технологиями, в том числе информационными; r – количество обучающихся, которым предоставлена возможность пользоваться новыми технологиями, в том числе информационными; R – общее количество обучающихся</p>	общее количество обучающихся
Подпрограмма «Развитие информационных технологий»				
1.1.	Доля рабочих мест в поселении, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства	процентов	$N = \frac{r}{R} \times 100\%$ <p>где N – доля рабочих мест поселения, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и</p>	общее количество рабочих мест поселения

1	2	3	4	5
			делопроизводства; г – количество рабочих мест в поселении, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства; Р – общее количество рабочих мест в поселении	
1.4.	Количество должностных лиц органов муниципальной власти, имеющих ключ усиленной квалифицированной электронной подписи	штук	показатель рассчитывается посредством определения количества (учета) должностных лиц органов муниципальной власти, имеющих ключ усиленной квалифицированной электронной подписи, на отчетную дату	базовые показатели отсутствуют
1.6.	Количество информационных систем, введенных в эксплуатацию	штук	показатель рассчитывается посредством определения количества (учета) информационных систем, введенных в эксплуатацию, на отчетную дату	базовые показатели отсутствуют

Приложение № 2
к постановлению
Администрации Усть-
Донецкого городского
поселения
от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ

правовых актов Усть-Донецкого городского поселения, признанных
утратившими силу

1. Постановление Администрации Усть-Донецкого городского поселения от 16.12.2011 № 159 «Об утверждении Муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий в Усть-Донецком городском поселении на 2012– 2014 годы»;

1	Наименование мероприятия	Объемы финансирования (тыс. руб.)									Ожидаемые результаты реализации мероприятия
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	всего	10	
1.	Приобретение средств вычислительной техники и лицензионного программного обеспечения	80,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	260,0	Модернизация существующих автоматизированных рабочих мест
2.	Развитие локальной сети администрации, формирование системы защиты информации	20,0	68,0	68,0	68,0	68,0	68,0	68,0	68,0	428,0	Создание телекоммуникационной инфраструктуры
3.	Продление лицензии на использование антивирусного программного обеспечения	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	33,6	Действующая лицензия на антивирусное программное обеспечение
4.	Оплата услуг связи и Интернет	210,9	119,1	119,1	119,1	119,1	119,1	119,1	119,1	925,5	
1.	Подключение администрации к единой системе делопроизводства и документооборота «Дело»	Не требует финансирования из бюджета поселения									Автоматизация процесса делопроизводства, переход на полноценный электронный документооборот администрации с областью и районом
1.	Обновление программного продукта ЗУМО для использования в работе	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	21,0	Обновленный программный продукт, существенно расширяющий потенциал программного комплекса. Комплексный подход к учету как земельных, так и имущественных отношений
1.	Использование АИСБП	Не требует финансирования									Комплексная автоматизация исполнения бюджета в соответствии с действующим бюджетным законодательством
2.	Использование ИС-Бухгалтерия	113,1	80,1	80,1	80,1	80,1	80,1	80,1	80,1	593,7	Комплексная автоматизация исполнения бюджета в соответствии с

											действующим бюджетным законодательством	
1.	Использование информационной системы Консультант Плюс		99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	693,0	Использование справочной системы повысит уровень качества муниципальных услуг	
1.	Повышение квалификации специалистов в области защиты информации		15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	105,0	Углубление знаний специалистов в области ИКТ, повышение качества эксплуатации и надежности функционирования муниципальных информационных систем	
2.	Участие в семинарах и научно-практических конференциях по проблемам развития ИКТ	Не требует финансирования									Содействие развитию ИКТ в Усть-Донецком городском поселении	
1.	Внедрение элементов электронных услуг										Предоставление отдельных муниципальных услуг в электронном виде	
ИТОГО:			494,8	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	427,5	3059,8	